塔城地区生态环境局乌苏市分局政府信息公开工作2023年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和市政府办公室关于做好2023年度政府信息公开工作年度报告相关要求，现公布塔城地区生态环境局乌苏市分局2023年政府信息公开工作年度报告。

一、总体情况

2023年，塔城地区生态环境局乌苏市分局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，全面贯彻落实习近平总书记在全国生态环境保护大会上的重要讲话精神，严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，认真落实国家、自治区、地区及市政府信息公开决策部署，不断夯实工作基础、提升政策公开质量，更好发挥以公开促落实、强监管功能。

**（一）主动公开情况。**坚持以公开为常态、不公开为例外，根据依法确定公开事项的具体内容、责任单位、公开渠道和公开时限，我局通过市人民政府门户网站主动公开各类生态环境信息。包括饮用水水源水质状况、空气环境质量状况、环境执法、环境监测等重点环境信息。全年通过网站公开信息385条。

**（二）依申请公开情况。**2023年，我局未收到上年结转和新收政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理情况。**严格落实政府公开信息逐级审核制度，形成由业务科室初审、办公室复审、分管领导终审的三级审查机制，在把好政治关、政策关、保密关、格式关和文字关的同时，确保发布的各项信息不出现任何漏洞。同时，按照“谁开设、谁管理”的原则，进一步落实政务新媒体主体责任，切实做好安全防护和内容保障，杜绝发布与本部门职能没有直接关联的信息。2023年及时公开大气、水、土壤污染防治和环境违法行为行政处罚、“双随机、一公开”监管等情况20条。

**（四）平台建设情况。**2023年，我局主要依托市人民政府门户网站，持续规范信息公开，优化服务功能。围绕群众普遍关心的重点生态环境问题，加强政务网站栏目建设，突出生态环境保护工作特点，积极发挥政务网站信息公开平台作用，持续推进政府网站政务公开工作，及时发布我市生态环境质量状况和生态环境工作情况。

**（五）监督保障情况。**一是强化内部监督。组织定期检查信息公开落实情况，对存在的问题及时提醒和纠正；结合市人民政府信息公开考评要求，积极推进整改落实。二是严格考核运用。把政务公开工作纳入各股室年度目标绩效考核评分，促进公开工作落实。三是加强外部监督保障。以高度的政治自觉主动接受社会评议，并针对指出的问题逐项整改落实，2023年我局未发生政府信息公开工作责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 33 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 6 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总 计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在问题**

一是我局信息公开工作面临人员少、业务水平有待提升等问题，且工作人员均为兼职干部。信息公开的及时率还需进一步地提高。**二是**对公开的内容审核把关还不够细致，公开的信息有的存在错词、错字等问题。

**（二）改进措施**

2024年，我局将进一步完善政府信息公开内容，加强对信息公开人员的业务培训，提高其信息公开水平，不断提高公开信息的全面性、时效性和规范性。同时，加强对公开内容的审核把关，严格落实“三审三校”要求，在发布前进行认真校对，严防出现错别字等情况，进一步提高信息公开质量。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。