九间楼乡政府信息公开工作2020年度报告

一、总体情况

2020年，九间楼乡党委高度重视政府信息公开工作，严格按照政府信息化中心的要求，积极采取措施，认真抓好《中华人民共和国政府信息公开条例》的贯彻落实。真抓实干，不断深化政务公开工作，大力推进政府信息公开工作，在推进全乡政府信息公开工作的科学化、制度化、规范化建设，促进我乡依法行政、建设服务型政府等方面取得较大进展。通过落实工作机构和人员、完善各项制度、开展学习宣传、加强政务公开工作，使我乡政府信息公开工作呈现出运行平稳、成效良好态势。

我乡切实加强领导，建立健全相关制度，规范政府信息公开工作。严格执行政府信息公开年度报告制度，确保信息公开工作制度化，规范化。党政办负责具体信息的公开工作和依申请公开的受理工作，负责政府信息公开的推进、指导、协调、监督工作；各科室、站所负责及时、准确地收集、整理、更新、审查并提供可供公开的政府信息。一是加强组织领导，建立健全规章制度。由党政办负责具体信息主动公开工作和依申请公开的受理工作，负责政府信息管理、平台建设、监督保障工作；各站所负责向党政办提供可供公开的政府信息。二是通过微信工作群及时向群众公开发布政府信息。

2020年，我们通过微信工作群及时发布公开群众广泛关注的政府信息。此外，各村还根据工作需要，结合实际通过广播、便民手册、公开栏等形式，及时公开了需要群众广泛知晓的相关信息。2020年，我乡没有依申请公开政府信息和不予公开政府信息情况，没有发生政府信息公开的收费及减免，政府信息公开工作没有公众举报、投诉，未发生政府信息公开方面行政复议、行政诉讼。

二、主动公开政府信息情况

该部分以表格形式报告。表格如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

该部分以表格形式报告。表格如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

该部分以表格形式报告。表格如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的主要问题**

**一是在思想上对信息公开工作认识还不到位。**一些站所、村队在思想上对政府信息公开工作重要性认识不足，提交的公开信息量较少，对全乡信息公开产生了不利影响。

**二是信息公开的质量还需进一步提高。**由于对各站所、村队学习培训不到位，导致上报信息质量参差不齐，影响了全镇政府信息公开质量。

**三是信息公开落实力度还需进一步提高。**九间楼乡部分科室按照上级要求或工作需要制定了规范性文件，但是没有采取进一步的会议传达，也没有通过其他途径公布给社会大众，政策落实不到位。

**（二）下一步工作改进措施**

**一是加强培训力度。**开展政府信息公开工作培训，提高部门对主动公开信息内容的知晓度，掌握和熟悉信息公开的整体流程。加大力度组织党员干部进行学习，注重横向联系、纵向指导的沟通协调机制，提升政府信息公开整体工作水平；

**二是及时发布信息。**及时整理发布信息，并做到及时更新和完善，保证公开信息的时效性、完整性和准确性；及时收集整理常见问题并发布到平台，方便群众查询，对网络咨询和提问，在时限内办复，杜绝超时办结事项和长期不办结事项。

**三是通过召集政策适用对象公开解读政策。**通过广播、微信公众号多渠道公开报道，督促相关科室、站所解读政策等方式扩展信息公开范围，确保信息公开到位，政策执行到位。

**四是自觉接受社会监督。**让各族群众对政府信息公开情况进行评议，并根据评议结果完善制度、改进工作。主动接受社会监督，实现行政机关工作的透明、公开、廉洁、高效。

六、其他需要报告的事项

无。